



KEMENTERIAN PERTANIAN  
DIREKTORAT JENDERAL PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN  
**BALAI BESAR VETERINER FARMA PUSVETMA**

JALAN JENDERAL A. YANI 68 - 70, SURABAYA 60231  
TELEPON : (031) 8291124 - 8291125, FAKSIMILE : (031) 8291183  
Website : pusvetma.ditjenpkh.pertanian.go.id E-mail : pusvetma@pertanian.go.id



Nomor : 05012/HM.130/F.4.A/07/2024  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) Berkas  
Hal : Daftar Informasi Publik BBVF Pusvetma

05 Juli 2024

Yang Terhormat,  
Sekretaris Direktorat Jenderal  
Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan  
Selaku Atasan PPID Pelaksana Ditjen PKH  
di tempat

Sehubungan dengan pengelolaan Pelayanan Informasi Publik di lingkungan Kementerian Pertanian, dengan ini kami sampaikan dokumen dengan rincian sebagai berikut:

1. Daftar Informasi Publik yang disediakan Berkala
2. Daftar Informasi Publik yang disediakan Setiap Saat
3. Daftar Informasi Publik yang disediakan Serta Merta
4. SK Tim PPID di Balai Besar Veteriner Farma Pusvetma

Atas perhatiannya, kami sampaikan terima kasih.



Kepala

drh. Edy Budi Susila, M.Si.  
NIP. 197404132003121003

Tembusan:  
Direktur Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan



## BALAI BESAR VETERINER FARMA PUSVETMA

### DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2024

Nomor	: 022022
Tanggal efektif	: 20/01/2024
Tanggal revisi	: -
Revisi ke	: -
Halaman	: 1

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan/Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)	
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online			
<b>PROFIL</b>										
A	1	Alamat	Alamat Pusvetma, Nomor Telepon, Website, dan Alamat Email	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	Selama masih berlaku	BK
	2	Sejarah	Sejarah Berdirinya Pusvetma	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	Selama masih berlaku	BK
	3	Profil Pusvetma	Visi, Misi, Tugas Pokok, dan Fungsi Pusvetma	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	Selama masih berlaku	BK
	4	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Pusvetma	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	Selama masih berlaku	BK
	5	Profil Pejabat Struktural	Profil Singkat Pejabat Struktural	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2024		√	Selama masih berlaku	BK
	6	Gambaran Satuan Kerja	Tugas Pokok dan Fungsi Bagian/Bidang	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2024		√	Selama masih berlaku	BK
	7	Agenda Kegiatan	Tanggal, Uraian, dan Lokasi Kegiatan	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2024		√	1 tahun	BK
	8	Daftar Pelaporan LHKPN/LHKASN	Daftar Penyampaian Pelaporan LHKPN dan LHKASN	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2024		√	1 tahun	BK
<b>PROGRAM/KEGIATAN</b>										
B	1	DIPA Pusvetma	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran yang disusun oleh PA/KPA	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Perencanaan, Keuangan, dan RMN	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	2	RKAKL Pusvetma	Rencana Kerja dan Anggaran KL	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Perencanaan, Keuangan, dan RMN	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	3	Perjanjian Kinerja	Perjanjian Kontrak Kinerja Kapusvetma dengan Dirjen PKH dan Dir. PPK BLU	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	4	Rencana Strategis	Dokumen Perencanaan 5 Tahunan	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	5 tahun	BK
	5	Rencana Kerja Tahunan	Rencana Kerja dari IKU dan Renstra	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
<b>KINERJA</b>										
	1	Laporan Kinerja	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Berisi Realisasi Anggaran, Pencapaian Perjanjian Kinerja, Kendala, dan Penyelesaiannya	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan/Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)	
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online			
C	2	Laporan Tahunan	Laporan kegiatan unit kerja selama satu tahun mencakup seluruh kegiatan dan kondisi unit kerja	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	3	Laporan Kinerja Triwulanan	Laporan kegiatan unit kerja tiga bulanan	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	4	Laporan Pengendalian Satlak PI	Laporan pengendalian atas risiko dari kegiatan utama dan strategis satker	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	5	Laporan Sub UPG	Laporan Unit Pengelola Gratifikasi	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	6	Laporan Benturan Kepentingan	Laporan atas benturan kepentingan dalam jabatan	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	7	Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat	Laporan hasil survey kepuasan masyarakat atas layanan	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	<b>KEUANGAN</b>									
D	1	Laporan Keuangan Audited	Laporan keuangan satker yang telah diaudit oleh KAP	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Perencanaan, Keuangan, dan BMN	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	2	Laporan SIMAK BMN	Laporan Pengelolaan Barang Milik Negara	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Perencanaan, Keuangan, dan BMN	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	3	Laporan Capaian Kinerja	Laporan kinerja triwulanan atas pencapaian IKU	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Perencanaan, Keuangan, dan BMN	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	4	Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA)	Perencanaan atas penerimaan dan pengeluaran pada periode yang akan datang	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Perencanaan, Keuangan, dan BMN	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	5	Realisasi Anggaran	Realisasi dan serapan/belanja anggaran tahun berjalan	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Perencanaan, Keuangan, dan BMN	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
<b>INFORMASI PUBLIK</b>										
E	1	Laporan PPID	Laporan pelaksanaan keterbukaan informasi publik	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
	2	SOP PPID (memperoleh informasi publik)	Prosedur atau tata cara memperoleh informasi publik	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	5 tahun	BK
	3	Laporan Pengaduan Masyarakat	Laporan Pengaduan atas Layanan dan tindak lanjutnya	Kepala Balai	Ketua Kelompok Pemasaran dan Distribusi	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	SS
	4	SOP Pengaduan Masyarakat	Prosedur atau tata cara melakukan pengaduan atau komplain atas layanan	Kepala Balai	Ketua Kelompok Pemasaran dan Distribusi	Surabaya, 2024	√	√	5 tahun	BK
	5	Daftar Informasi Publik	Daftar yang berisi dokumen yang bersifat berkala, setiap saat, dan serta merta	Kepala Balai	Kepala Balai	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	SS
	6	Informasi Pertanyaan Pelanggan (FAQ)	Daftar pertanyaan yang sering ditanyakan oleh pelanggan mengenai Pusvetma dan Layanan yang tersedia	Kepala Balai	Kepala Balai	Surabaya, 2024		√	Selama masih berlaku	SS
	7	Pengumuman Pengadaan Barang Jasa	Pengumuman atas pengadaan barang dan jasa	Kepala Balai	PPBJ/PPK	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	BK
<b>DATA TEKNIS</b>										

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan/Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)	
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online			
F	1	Dokumen Syarat-Syarat Perizinan (Registrasi Obat)	Dokumen Izin Usaha Obat Hewan	Kepala Balai	Ketua Kelompok Pengujian Mutu dan Pengembangan Produk	Surabaya, 2024	√	√	Selama masih berlaku	SS
	2	Daftar Hasil-Hasil Penelitian	Hasil penelitian bidang kesehatan hewan	Kepala Balai	Ketua Kelompok Pengujian Mutu dan Pengembangan Produk	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	SS
<b>PERATURAN</b>										
G	1	Standar Pelayanan Publik (SPP)	Pedoman penyelenggaraan pelayanan	Kepala Balai	Ketua Kelompok Pemasaran dan Distribusi	Surabaya, 2024	√	√	Selama masih berlaku	SS
	2	Organisasi dan Tata Kerja	Struktur Organisasi dan Tugas Fungsi	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2023	√	√	Selama masih berlaku	SS
<b>INFORMASI KESELAMATAN DAN KESEHATAN</b>										
H	1	Informasi serta Prosedur Evakuasi, Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Lingkup Pusvetma	Prosedur K3 berdasarkan SNI ISO 45001:2018	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2020	√	√	Selama masih berlaku	SM
	2	Informasi terkait Pengendalian dan Penanggulangan PMK	Regulasi dan Pedoman Kesiagaan Darurat Veteriner Indonesia Penyakit Mulut dan Kuku	Kepala Balai	Kepala Bagian Umum	Surabaya, 2022	√	√	Selama masih berlaku	SM
<b>INFORMASI TENTANG ORGANISASI</b>										
I	1	Perjanjian dengan Pihak Ketiga	Daftar Perjanjian dengan Pihak ke-3 seperti kerja sama usaha	Kepala Balai	Ketua Kelompok Pemasaran dan Distribusi	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	SS
	2	Dokumen Surat Menyurat	Daftar Surat Masuk dan Surat Keluar	Kepala Balai	Ketua Tim Kerja Kepegawaian dan TU	Surabaya, 2024	√	√	1 tahun	SS

Catatan:

BK Informasi Berkala

SS Informasi Setiap Saat

SM Informasi Serta Merta



Surabaya, 10 Januari 2024

dth. Edy Budi Susila, M.Si  
NIP. 197404132003121003